



INFORME METODOLOGICO DE LA ACTIVIDAD			
FECHA: Martes 23 de Enero de 2007		LUGAR: Telecentro Santa Elena	
RESPONSABLE (S) : Derlly Pantoja Montaña			
ACTIVIDAD: Reunión Inicial de acompañamiento del 2007			
PARTICIPANTES:		PROCEDENCIA:	
Ana Bolena Girón María del Socorro Arce			
		Administradora Telecentro Compartel Administradora Casa de la Cultura	
HORA DE INICIO: 9:00 a.m.		HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 p.m.	
RECURSOS EMPLEADOS	HUMANOS: 3 personas	MATERIALES Libreta de apuntes Lapicero Internet	FINANCIEROS
FACTORES DEL CONTEXTO QUE FACILITARON LA ACTIVIDAD:			
<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidad de la Administradora de la Casa de la Cultura. - Interés de la Administradora del Telecentro de participar en la reunión 			
FACTORES DEL CONTEXTO QUE DIFICULTARON LA ACTIVIDAD			
<ul style="list-style-type: none"> - La atención a las personas de la comunidad que se acercan a solicitar un servicio. - La Administradora del Telecentro no contar con una persona que la apoye. 			



INFORME ACTIVIDAD TELECENTRO SANTA ELENA – CERRITO		
FECHA: Martes 23 de enero de 2007		
COORDINADOR: Derlly Pantoja Montaña		
ACTIVIDAD: Reunión inicial de acompañamiento en el 2007		
TOTAL ASISTENTES: 3	HOMBRES	MUJERES 3
LOGROS:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Adelanto de la historia de vida de Ana Bolena Girón, Administradora del Telecentro. 2. Inscripción de Ana Bolena Girón a tele-centros.org 3. Administradora de la Casa de La Cultura, comparte proyecto y se interesa en que la apoyemos en la parte de investigación y publicidad. (1) 		
LECCIONES APRENDIDAS		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Como Administradoras de un Telecentro debemos estar actualizadas en todas las oportunidades de educación que se brindan por la red y compartirlas para contribuir al crecimiento de la calidad de vida de nuestras comunidades. 2. Relativamente hay que tener espíritu comunitario, para trabajar en un Telecentro, y tener la capacidad de tocar muchas puertas. 		

📁👤 María del Socorro Arce, Administradora de la Casa de la Cultura, en colaboración del secretario de la inspección elaboró proyecto de "apadrinamiento a niños de la zona rural" respaldada por la Fundación por el Futuro de Cerrito". Lo presentó a empresario Colombiano residente en Londres, quien con sus empleados apoyaran mensualmente con 60 euros por niño. (Se debe realizar una investigación a las familias de estos)

Nota:

- Ana Bolena Girón realizó curso virtual de "Administración y Control de Inventarios", ya recibió su certificación. Veo una falencia en ella, que no brinda la oportunidad a miembros de la comunidad de participar en estos cursos.
- Alejandra del Telecentro de Robles, la apoya haciéndole mantenimiento a los equipos, ella le reconoce el transporte. **Excelente la unión y colaboración.**
- Informa necesitar un teclado y un Mouse. Ya reportó al técnico y no han solucionado.
- Ha hecho una nueva adquisición de impresora PH, (3 en , Impresora, scanner y fotocopiadora)



INFORME METODOLOGICO DE LA ACTIVIDAD

FECHA: Viernes 26 de Enero de 2007

LUGAR: Santa Elena - Cerrito
Institución Educativa Jorge Isaac
Restaurante del Pueblo
Telecentro Compartel

RESPONSABLE (S) : Derlly Pantoja Montaña

ACTIVIDAD: Socialización del Proyecto – Promoción Telecentro – Reunión con niños.

PARTICIPANTES:

- Hernán Guevara Escobar
- Yamileth Riascos

- Nelly Serna
- Amparo Potes

- Carlos Andrés Quintero
- Luisa María García
- Valentina Caicedo
- Diony Alejandra Pineda
- Sara Vanesa Moreno

- Laura Marcela Pimentel

- Luís Norfan

PROCEDENCIA:

- Profesores de Sistemas, grado 10 y 11 del Instituto Educativo Jorge Isaac- Sede Principal. (Público)
- Representantes Grupo Mecateros del Valle

- Estudiantes del grado 4 y 5 del colegio Jorge Isaac # 8. (Público)

- Estudiante Grado 3 del Colegio Niño Jesús de Praga – (Privado)

- Artista

Proyecto
"Gestión del conocimiento e intercambio de experiencias
entre Telecentros Compartel y Telecentros comunitarios"



HORA DE INICIO: 8:30 am		HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00 p.m.	
RECURSOS EMPLEADOS	HUMANOS: 11 personas	MATERIALES Aula de Capacitación Libreta de apuntes Tablero Marcador	FINANCIEROS
<p>FACTORES DEL CONTEXTO QUE FACILITARON LA ACTIVIDAD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidad e interés de las personas citadas para escuchar y conocer sobre las actividades a realizar con el Telecentro. - El apoyo de de la Coordinadora de la Institución Educativa para escuchar y permitir el contacto con los docentes y estudiantes. 			
<p>FACTORES DEL CONTEXTO QUE DIFICULTARON LA ACTIVIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> - La no participación de Ana Bolena Girón, Administradora del Telecentro en las reuniones y visitas. - Desconocimiento de la gente sobre que es y para que es un Telecentro. 			



INFORME ACTIVIDAD TELECENTRO SANTA ELENA CERRITO

FECHA: Viernes 26 de enero de 2007

COORDINADOR: Derlly Pantoja Montaña

ACTIVIDAD: Socialización del Proyecto – Promoción Telecentro – Reunión con niños.

TOTAL ASISTENTES: 12

HOMBRES

MUJERES

3

9

LOGROS:

1. Despertar interés y motivación de los profesores de sistemas de la Institución Educativa Jorge Isaac, de participar en actividades del Telecentro, dictar las clases de Internet y realizar la página de dicha Institución.
2. Interés de estudiantes del grado 10 y 11 de capacitarse en periodismo, para realizar diferentes medios de comunicación. (Boletines, carteleros..etc.)
3. Motivar a niños que no han utilizado un computador a darle un buen uso y se apropien de estas tecnologías. Conformándose el grupo **“Niños del futuro”** para que intercambien experiencias y culturas, inicialmente con México.
4. Despertar curiosidad en mujeres de grupo organizado para capacitarse en el uso del computador.
- 5.- Lograr de parte de administradora del Telecentro, fijar una cuota para los estudiantes de \$500 por hora. (1.000 por computador)

LECCIONES APRENDIDAS

1. Es importante mantener informada a la comunidad utilizando los diferentes medios de comunicación existentes en la zona, participación en reuniones y eventos sobre los beneficios que se obtienen en el Telecentro.
2. Las Instituciones Educativas son los mejores aliados para que los niños y jóvenes sepan darle un buen uso a las tecnologías.
3. Las redes virtuales son puntos claves para compartir, conocer y crear proyectos en conjunto.
4. El contacto con la comunidad es la mejor estrategia para motivarlos a un acercamiento al Telecentro.

Nota:

- El artista Luís Norfan, me llevó a visitar la iglesia restaurada hace poco, y deleitarme con las imágenes realizadas por el pintor Hugo Bonilla, llamando la atención que en estas se encuentran personajes de la comunidad, participando en el bautismo de Jesús...etc.
- La Señora Nelly Serna me hará llegar revista, donde se encuentra información de diferentes sitios turísticos de Santa Elena.
- La Señora Amparo Potes, me informa que debía comunicarme con la Dra. María Emilia Muñoz, de la Fundación Carvajal en Cerrito, para información sobre los sitios turísticos.



- Los profesores informan que en la Institución tienen una plataforma de 25 computadores, de los cuales solo cuatro sirven y el Internet lo tuvieron solo de 6 a 7 meses.

INFORME METODOLOGICO DE LA ACTIVIDAD			
FECHA: Lunes 29 de Enero de 2007		LUGAR: Santa Elena - Cerrito Puesto de Salud Parque Central de la Zona	
RESPONSABLE (S) : Derlly Pantoja Montaña			
ACTIVIDAD: Gestión sobre actividades planteadas en el plan de trabajo			
PARTICIPANTES:		PROCEDENCIA:	
<ul style="list-style-type: none"> - Esneda - Tito Martínez - Héctor Jaime Caballero - Javier González 		<ul style="list-style-type: none"> - Puesto de Salud. - Cuerpo Bomberos Voluntarios - Habitante de la zona - Esposo Adm. Telecentro 	
HORA DE INICIO: 9:30 a.m.		HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00 p.m.	
RECURSOS EMPLEADOS	HUMANOS: 03 personas	MATERIALES Libreta de apuntes Lapicero	FINANCIEROS
FACTORES DEL CONTEXTO QUE FACILITARON LA ACTIVIDAD:			
<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo de los funcionarios del Puesto de Salud para brindar información - Interés de la comunidad de recibir oportunidades que se brindan para la superación personal. 			
FACTORES DEL CONTEXTO QUE DIFICULTARON LA ACTIVIDAD			
<ul style="list-style-type: none"> - Falta de experiencia y compromiso de Administradora del Telecentro para convocar y fijar tarifas para la capacitación en Mac. - Grupo de profesionales del Puesto de Salud, no han iniciado labores y queda pendiente fechas para los talleres a realizar sobre sustancias psicoactivas y sexualidad. - Falta de colaboración y negativismo del esposo de la Adm. Telecentro 			



INFORME ACTIVIDAD TELECENTRO SANTA ELENA CERRITO

FECHA: Lunes 29 de enero de 2007

COORDINADOR: Derlly Pantoja Montaña

ACTIVIDAD: Gestión sobre actividades planteadas en el plan de trabajo

TOTAL ASISTENTES: 5

HOMBRES

3

MUJERES

2

LOGROS:

1. Conocimiento de las capacitaciones de miembros de la comunidad y su Interés de adquirirlos.
2. Interés del personal del Puesto de Salud para trabajar de la mano.

LECCIONES APRENDIDAS

1. Un Telecentro debe ser administrado por gente comprometida con la comunidad y que no piense solo en su bienestar.
2. Debemos brindar todos nuestros conocimientos y estar atentos a las necesidades de capacitación de la comunidad